【蔵衛門コネクト】エクセルー括入力

『蔵衛門コネクト』で黒板を一括作成するとき、エクセルで作成したデータをコピー&ペーストする と便利です。別の端末に同じ黒板を入れることができたり、エクセルを本社や遠隔地のメンバーに 作ってもらうなど分業が可能になります。

1 『蔵衛門コネクト』を起動します。
黒板作成画面から、
黒板のテンプレートを選択します。
このガイドでは、No. 12の黒板を選択します。



1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1



3 エクセルを起動し、項目を書き写します。

蔵衛門コネク	ト2020 for 工事黒板							- 0
			蔵衛門	コネクト fo	or 工事黒板			Version 4.1.
青山一	-丁目ビル新	〔築工事				Aa	豆図を一括登録	?
	工事場所	記号	形状	主筋	HOOP	備考	豆図	^
1	未入力	未入力	未入力	未入力	未入力	未入力	◆ 豆図を追加	削除
2	未入力						今 豆図を追加	削除
3							◆ 豆図を追加	削除
4							◆ 豆図を追加	削除
5							+ 豆図を追加	削除
6							◆ 豆図を追加	削除
7							◆ 豆図を追加	削除
8	未入力	未入力	未入力	未入力	未入力	未入力	- □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	◎Ⅲ除

📓 蔵	〕門コネクト2020 for 工事	黒板				_
			橫衛門	コネクト f	or 工事黒板	
킅	副山一丁目ビル	儿新築工事				Aa
ſ		r =10	TICAL	$\rightarrow bh$	LICOD	
-	INO 上事场的	л пр	7547	土肋	HOOP	┛╢
	1 未入力	未入力	未入了	未入力	未入力	7
	2 未入亡	自動保存(17)四			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	_
	2 ±1	ファイル ホーム 推	■入 描画 <mark>ページ</mark>	レイアウト数式	データ 校閲 表示	ヘルプ Acroba
_	3 ***		コシック - 11		三 ềݤ 標準	▶ ■ 条件付き書式
	4 未入 !	L□ ~ B I	<u>∪</u> • ⊞ • <u> </u>		≡⊞ · [©] · % ≫ · [©] · [∞] · [∞]	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
		クリップボード 15	フォント	rs ē	置 15 数値	เริ่ スタイル
	F	R7C6 -	$\times \checkmark f_x$			
		1	Ź	3	4 >- ##	J
		+ + H = C				
		場所	記号	形状	王筋 HC	10P
		」場所 2 3	記号	形状	王筋 HC	JOP
		」場所 2 3	記号	形状	王筋 HC	
自動	保存 • 17 日 4	」場所 3) ~ ♡ ~ ▼	記号 ^{柱収入h1.xlsx} *	形状 _{ク 検索}	王筋 HC	E E
自動ファイル	保存 ● 12 日 ビ ル <u>ホーム</u> 挿入	場所 3 、 描画 ページ	記号 ^{柱リスト1.xlsx} ・ ジレイアウト 数式	ド状 ク 検索 データ 校閲	王筋 HC 表示 へルプ	Acrobat
自動 ファイ,	保存 ● 17) 日 ~ ル <u>木ーム</u> 挿み □ 급 ↓ MS Pゴ	より 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	記号 HUスト1.xisx ・ レイアウト 数式 1 、A^ A (三 三	形状 ク 検索 データ 校閲 三 三 認 、 歴 三 三 頭 、 歴	王筋 HC 表示 へルプ 単 、	Acrobat 付き書式 × ルとして書式設定 ×
	保存 ● 12 日 〜 ル <u>木ーム</u> 挿入 」 は ひょ <i>番 I</i> 」	3 3 、描画 ページ シック ~ 1 リ ~ 田 ~ 2 ~	記号 ^{柱リスト1.xlsx ・} ^E レイアウト 数式 1 · A^ A [×] 三 A · ² · ² · ² · ² · ²		王前 HC 表示 ヘルプ 集 ~ し 型条件 、 % 9 - ³ 10 型 条件 夏 ケル	COP Acrobat 付き書式 ~ バルとして書式設定 ~ のスタイル ~
自動 ファイ、 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 、 「 」 、 「 」 、 つ アイ、 」 、 う ファイ、 」 、 う ファイ、 」 、 う つ 、 つ つ 、 つ つ 、 つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ	保存 ● 12 日 ~ ル ホーム 挿入 人 MS P ゴ け ひ ~ 新一ド 「5	3 3 × ℃ × マ × 描画 ページ >ッグ × 1 U × 田 × ② × フォント	記号 ^{社リスト1.xlsx 、} ドレイアウト 数式 1 、A、A、 A、 三 A、 「デー、 5	ド 状	表示 ヘルプ 集 → □ □ 条件 → % 9 ⇒ % 5 数値 「5	OP Acrobat 付き書式 × バルとして書式設定 × のスタイル × スタイル
自動 ファイ、 してい 貼り付け 、 クリップ R7C6	保存 ● 12 日 〜 ル <u>ホーム</u> 挿入 は日~ ボード 5 ・ ×	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	記号 	ド状 「 「 「 「 「 「 「 「 」 二	王 肋 HC 表示 ヘルプ 単 ~ ペ 9 - ぷ 9 数値 5	Acrobat 付き書式 、 ブルとして書式設定 、 のスタイル 、 スタイル
自動 ファイ, L L L L L L L L L L L L L L L L L L L	保存 ● 12 日 ビ ル <u>ホーム</u> 挿み は ● ~ ポート 「5 日 」 第一下 「5 日 」 第一下 1 ★	3 3 × ℃ × マ × 描画 ページ >>>ウ ~ ℃ ~ マ 1 U ~ □ ~ □ ◇ ~ フォント ✓ か 2	記号 ^{柱リスト1.xlsx →} ² レイアウト 数式 1 → A [*] A [*] 三 A [*] × ² / ₂ × ⁵ ²	F→タ 校問 マータ 教 マータ 教 マータ 教 マータ	王前 HC 表示 ヘルプ 単 → 二 第 数値 「S 5	DOP Acrobat 付き書式 > ブルとして書式設定 > スタイル > スタイル
自動 ファイル 「 貼り付け」 のリップ R7C6 1	保存 ● 12 日 ら ル <u>ホーム</u> 挿み 」 は し、 、 ボード 「5 日 」 、 、 、 、 、 、 、 ・ 、 ・ 、 ・ 、 ・ ・ 、 ・ ・ 、 ・	3 3 猫画 ページ シック ↓ 1 U ↓ 田 ↓ ♪ ↓ フォント 2 記号	記号 ^{社リスト1,xlsx +} シレイアウト 数式 1 、A [*] A [*] 三 A [*] 、 デ 「三 「」 本 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	 	王 所 HC 表示 へルプ 葉 ~ い 開条件 マ % 9 → 30 数値 「」 開かけい 数値 「」	COP Acrobat 付き書式 ~ バルとして書式設定 ~ のスタイル ~ スタイル
自動 ファイ、	^{保存} ● 12 日 5 ル <u>ホーム</u> 挿入	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	記号 ^{柱リスト1.xlsx} ・ ² レイアウト 数式 1 · A ^A A ^V 三 A ^V / ² ·	 	表示 ◆ %) → 第 数値 「」 ● 一 日 1 0 5 HOOP □ □ 一 0 1 3 0 1 1 3 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	OOP Acrobat 付き書式 ~ バルとして書式設定 ~ のスタイル ~ スタイル 6 00
自動 ファイ、 して 貼り付け マ リップ R7C6 1 2 3	^{保存} ● 1 日 5 ^{III} ★ F 5 ^{III} ★ MS P 5 ^{III} ★ MS P 5 ^{III} ★ F	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	記号 ^{社リスト1.xlsx +} シレイアウト 数式 1 、A [*] A [*] 三 A [*] 2 、 5		表示 本示 、 % 、 が が 、 が が 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	Acrobat 付き書式 × カルとして書式設定 × カスタイル × スタイル 6 00 00
自動 ファイ,	^{保存} ● 12 日 ビ ル <u>ホーム</u> 挿入) (小 水 → (小 水 → ()))))))))))))))))))))))))))))))))))	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	記号	ド状 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 」 二	表示 表示	Acrobat イオさ書式 × カルとして書式設定 × カスタイル × スタイル 6 00 00 00
自動 ファイ. 「 「 貼り付け 、 クリップ R7C6 1 2 3 4 5 6		3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	記号 HUZELXISX ▼ 2 レイアウト 数式 1 → A* A* A * Z * 5 E 5 E 5 E 100×1100 1100×1100 1100×1100 1100×1100 1100×1100 1100×1100	ド状 「 「 「 「 「 「 「 「 」 二	表示 本示 、 % が 数値 「 日 一 し 13@10 日 一 し 13@10 日 一 し 13@10 日 一 し 13@10 日 一 し 13@10 日 一 し 13@10 日 し し し し 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Acrobat 付き書式 × バルとして書式設定 × のスタイル × スタイル 6 00 00 00 00 00 00
自動 ファイ、 して りップ アリップ R7C6 1 2 3 4 5 6 7	保存 ● 12 □ 5	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	記号 HUXF1.xlsx - レイアウト 数式 1 ~ A^ A' A ~ A' E 5 1 00x1100 1100x1100 1100x1100 1100x1100 1100x1100 1100x1100 1000x900 1000x1100	F→y 校問 デ→y 校問 デ→y 校問 三 部。	表示 表示	Acrobat - 付き書式 マ ブルとして書式設定 マ のスタイル マ スタイル - のつ - - - - - - - - - -
自動 ファイ、 いの 取りの R7C6 1 2 3 4 5 6 7 8	<pre>@# ● 12 □ 5 // ★-A 挿入 // ▲ // ● // ● // ● // ● // ● // ● // ● // ● // ● // ● // // ● // ● // ● // // ● // / // ● // / // ● // / ● // // ● // ● // ● /// // ● /// / ● // // // // / // // // // // // / // /</pre>	3 3 → C → → 描画 ページ シック → 1 U → 田 → & → フォント → fx 2 記号 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C1	記号 世/スト1.xisx ▼ た/アッフト 数式 1 → A [*] A [*] = [A * ⁷ / ₂ *] 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	歩 検索 デ → タ 校問 三 三 認 ↓ 標 三 三 認 ↓ 様 三 三 記 ↓ 様 三 三 記 ↓ 様 三 二 20 ↓ 様 三 三 記 ↓ 様 三 二 二 章 三 章 三 章 三 章 三 章 三 章 三 章 三 章 三	表示 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	Acrobat 付き書式 × バルとして書式設定 × のスタイル × スタイル 6 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 0
自動 ファイ, い りのゴ R7C6 1 2 3 4 5 6 7 8 9	^{保存} ● 1 日 5 ^{K→} ^{K→} ^{MS} ^{P →} ^S ^{MS} ^{P →} ^B ^I ^S ^S ^S ^S ^I ^S ^S ^I ^S ^S ^S ^S ^I ^S ^S ^S ^S ^I ^S	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	記号 ^{社リスト1.xlsx →} ² レイアウト 数式 ¹ → A [×] A [×] ² = ³ 形状 ^{1100×1100} ^{1100×1100} ^{1100×1100} ^{1100×1100} ^{1000×1100} ^{1100×1100}	ド状 「 「 ・ ・ ・	表示 本示 、 % % % が 数値 「 一 D 13@10 二 - D 13@10 二 - D 13@10 二 - D 13@10 二 - D 13@10 二 - D 13@10 二 - D 13@10 二 - D 13@10 二 - D 13@10 二 - D 13@10 二 - D 13@10 二 - D 13@10 - - D 13@10 - - D 13@10 - D 13@10 - D 13@10 - - D 13@10 - - D 13@10 - - D 13@10 - - D 13@10 - - D 13@10 - - D 13@10 - - D 13@10 - - D 13@10 - - D 13@10 - - - D 13@10 - - - - - - - - - - - - -	Acrobat 付き書式 × 力ルとして書式設定 × カスタイル × スタイル 6 00 00 00 00 00 00 00 00 00

エクセルに黒板の内容を記入します。

4

※エクセルバージョンによって 画面表示は異なります。 このガイドはOffice365のものです。

【蔵衛門コネクト】エクセルー括入力

5

エクセルができたら、一旦保存します。

※保存したエクセルは、 次回別の端末に同じ黒板を作成するときや、 別の工事に作成するときに利用できます。



 \mathbf{O}

0

ン

エクセルのセルを選択し(①)、 右クリックしてコピーします(②)。

柱リスト1.xlsx		保	存	
自動保存 💽 🕇	D 🛛 9	• ~ ~	÷	柱Uスト1.x…
ファイルホー	山 挿入	描画	ページ	レイアウト 数
に 貼り付け ・ ダ	MSP⊐ੱ≶ B I <u>L</u>	ッック <u>!</u> ~ <u>-</u> 、	~ 1 ~ 2 ~	
クリップボード 🗔		フォン	ント	Гы



『蔵衛門コネクト』の左上のセルを 右クリックし(①)、 貼り付けをクリックします(②)。

> 「選択されている範囲のデータを更新して よろしいですか?」と出るので、 【OK】をクリックします。

まとめて黒板のデータを入力できました。



【プレビュー】をクリックすると、 実際に黒板に入力したイメージを 確認することができます。

プレビューを確認し、問題なければ 【次へ】をクリックすると、 端末に黒板データを送信します。

						☆ 6	P 🖶	୍	1 / 4	63.2% 💌		Ĉ,	\bowtie	G
🍙 蔵銜門コネク	▶2020 for 工事黑板					1					工事場所:3階		^	0
			蔵衛門 :	コネクト f		工事件	名 青山- 所 3階	-丁目ビ 記	ル新築工 号 C1	事	記号:C1 形状:1100x1100 主筋:36-D32			Po
青山-	-丁目ビル新	〔築工事				形北	犬 1100×1	1100			HOOP : □-D13@100			
No	工事場所	記号	形状	主筋		主角	筋 36-D	32						Po
1	3階	C1	1100x1100	36-D32		ноо	P []-0136	@100						P
2	3階	C2	1100x1100	36-D32	•	2			3	2021/09/17			٩	C)
3	3階	C3	1100x1100	28-D32		工事件	名 青山-	-丁目ビ	ル新築工	事	工事場所:3階 記号:C2			ĔΟ
4	3階	C4	1100x1100	28-D32			所 3階	記	号 C2		形状:1100x1100 主筋:36-D32 HOOP:□-D13@100			*
5	3階	C5	900x900	20-D32			X I I I U U X							4
6	3階	C6	1000x1100	24-D32		主 第	筋 36-D	32						<u>~</u>
7	4階	C1	1100x1100	36-D32		ноо	P 🗆-D130	@100					v	1-7
8	4階	C2	1100x1100	36-D32	□-D13	@100			國家論加 目	4182 -				
	हठ					ed.	プレビュ	!	次^					

ホーム ツール

黒板プレビュー_0917..

③ 🌲 ログイン

2

お問い合わせ先

くらえもん☆オンライ お問い合わせ先 https://www.kuraemon.com/contact_support/

> よくある質問 https://www.kuraemon.com/support/